

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Złotów

wszczyna postępowanie o udzielenie zamówienia

o wartości poniżej 30.000,00 euro na wykonanie dostaw:

„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek dla Urzędu Gminy Złotów”

i

zaprasza do złożenia oferty

Do prowadzonego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907, ze zmianami) – art.4 pkt 8 ustawy.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, a w szczególności:

Lp.	Asortyment	Przewidywana ilość dostaw w 2016 r.
1	tonery do drukarek HP LaserJet 1005, HP LaserJet 1006	20 szt.
2	tonery do drukarki HP LaserJet 1010, HP LaserJet 1018,	30 szt.
3	toner do drukarki HP LaserJet 1102	35 szt.
4	toner do drukarki BROTHER DCP 7040	10 szt.
5	toner do drukarki BROTHER DCP 7860DW	14 szt.
6	toner do drukarki SAMSUNG SCX 3400	4 szt.
7	toner do drukarki EPSON M2300	12 szt.
8	toner do drukarki LEXMARK MS310dn	5 szt.
9	tusz do drukarki BROTHER MFC-J6920DW - zestaw	6 szt.
10	tusz do drukarki BROTHER MFC-J6920DW - czarny	4 szt.
11	tusz do drukarki BROTHER 1240 LC 1280 XL - zestaw	6 szt.
12	tusz do drukarki BROTHER 1240 LC 1280 XL - czarny	4 szt.
13	tusz do drukarki BROTHER 1240 LC 1280 XL - żółty	4 szt.

2. Wymagania dotyczące terminu i sposobu realizacji dostaw:

a/ termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 22.12.2016 r.**

b/ materiały będą dostarczane sukcesywnie, stosownie do potrzeb zamawiającego, na podstawie zamówienia, przekazanego telefonicznie lub faksem,

c/ Wykonawca dostarczy zamówione artykuły swoim transportem, w ciągu 2 dni roboczych od przyjęcia zamówienia, do siedziby zamawiającego w godzinach 8:00 – 14:00,

d/ Zamawiający zastrzega, że ilości materiałów biurowych wskazane w formularzu oferty są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Wykonawcy, z którym zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu oferty. Zakupy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od podanych w formularzu oferty.

e/ Opis zamówienia zawiera typ sprzętu, jakim dysponuje zamawiający i orientacyjne ilości dostaw. Zamawiający informuje, że w przypadku oferowanych zamienników, muszą one spełniać równoważne parametry w stosunku do produktów oryginalnych.

f/ oferowane produkty muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane - pod pojęciem „fabrycznie nowe” zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem. Przez produkt zamienny – równoważny, zamawiający rozumie produkt kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, o parametrach takich samych bądź lepszych (pojemność tuszu / tonera, wydajność i jakość wydruku) w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta urządzenia;

g/ Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego wkładów drukujących nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone;

h/ Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy drukarki, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku stosowania tonera lub tuszu dostarczonego przez wykonawcę. Za podstawę żądania przez zamawiającego naprawy drukarki uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta drukarki. Naprawa drukarki wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta drukarki. Koszty związane z naprawą ponosi wykonawca.

i/ dostarczone materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, numer katalogowy, opis zawartości, termin przydatności do użycia.

4. Osoba uprawniona do porozumiewania się wykonawcami:

Grzegorz Górski – tel. 67 263 53 05

5. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Złotowie w terminie do **14.01.2016 r. do godz. 11⁰⁰** w pokoju nr 1 (sekretariat).

Zamawiający dopuszcza składanie ofert faksem – nr 67 263 53 05 lub drogą elektroniczną: zlotow@gminazlotow.pl.

Załączniki:

1. Formularz oferty.